



L'approche MasterBrand.
Notre code d'éthique

 MASTERBRAND™

Table des matières

MESSAGE DU CHEF DE LA DIRECTION

TRAVAILLER AVEC INTÉGRITÉ

- 4 Nos pratiques de travail
- 5 Comment utiliser le Code
- 5 Champ d'application
- 5 Qui doit s'y conformer

ENSEMBLE, NOUS ÉTABLISSONS LA NORME

- 6 Nos responsabilités communes
- 6 Nos attentes à l'égard des dirigeants
- 7 Comment faire les bons choix

NOTRE CULTURE DE PRISE DE PAROLE ET D'ÉCOUTE

- 8 Quand soulever une préoccupation
- 8 Comment soulever une préoccupation
- 9 Notre engagement de non-représailles
- 9 Après un signalement
- 9 Être à l'écoute

NOS EMPLOYÉS ET NOTRE CULTURE : RESPECT, SÉCURITÉ ET SENTIMENT D'APPARTENANCE

- 10 Nous veillons au respect et à la dignité
- 10 Nous protégeons nos employés
- 11 Nous adoptons des comportements sécuritaires
- 11 Nous favorisons une culture axée sur l'esprit d'équipe

NOS ACTIFS ET NOS INFORMATIONS : PROTÉGER LES RESSOURCES ESSENTIELLES À NOTRE TRAVAIL

- 12 Nous protégeons l'équipement, les outils et les matériaux
- 13 Nous protégeons les informations confidentielles et les secrets commerciaux
- 14 Nous communiquons clairement
- 15 Nous respectons la vie privée et protégeons les renseignements personnels
- 16 Nous utilisons la technologie de manière responsable

NOTRE ENTREPRISE : FAIRE DES AFFAIRES AVEC INTÉGRITÉ

- 17 Nous évitons les conflits d'intérêts
- 18 Nous gérons les cadeaux d'affaires et les marques d'hospitalité de façon appropriée
- 19 Nous interdisons la corruption
- 20 Nous menons nos activités avec intégrité
- 21 Nous respectons les réglementations du commerce international
- 21 Nous ne participons jamais à des opérations d'initiés
- 22 Nous tenons des registres exacts

NOS CLIENTS ET NOS PARTENAIRES : DES RELATIONS DE QUALITÉ

- 23 Nous créons des produits sûrs et de haute qualité
- 23 Nous communiquons avec honnêteté et exactitude au sujet de MasterBrand
- 24 Nous choisissons des fournisseurs et partenaires éthiques

NOS COMMUNAUTÉS ET NOTRE PLANÈTE : AGIR DE FAÇON RESPONSABLE

- 25 Nous nous approvisionnons en matériaux de façon responsable et transparente
- 26 Nous respectons les droits de la personne
- 27 Nous réduisons les déchets, les émissions et les risques chimiques
- 27 Nous sommes une force positive dans nos communautés
- 28 Nous distinguons clairement les activités politiques personnelles et professionnelles

Message du chef de la direction

« Faire ce qui est juste » n'est pas qu'une expression. C'est la manière dont nous menons nos activités chaque jour chez MasterBrand. Nous agissons avec intégrité, honnêteté et transparence dans nos actions et nos interactions, de l'atelier de production aux bureaux administratifs. Ce faisant, nous nous engageons à offrir un milieu de travail exceptionnel pour nos employés, à être un partenaire de confiance pour nos clients et à proposer à nos consommateurs une expérience de calibre mondial.

Le programme d'éthique et de conformité de MasterBrand, **Toujours responsable**, reflète notre engagement commun à agir avec intégrité dans chacune de nos décisions et dans tous les aspects de nos activités. En tant que pilier central de ce programme, le présent Code d'éthique sert de guide pour la prise de décisions d'affaires éthiques. Nous sommes tous responsables de comprendre et de respecter le Code et de favoriser une conduite éthique dans nos interactions avec nos collègues, nos clients et nos consommateurs.

N'hésitez pas à signaler toute situation où une personne agirait à l'encontre des lignes directrices du Code, car les actions de chacun d'entre nous ont des répercussions sur l'ensemble de l'organisation. Nous devons toujours agir avec intégrité, c'est-à-dire faire ce qui est juste en tout temps, que quelqu'un nous observe ou non.

Prenez le temps de lire le Code et de vous familiariser avec nos normes. N'hésitez pas à communiquer avec les ressources indiquées dans le Code si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'orientation supplémentaire. Nous ne tolérerons aucune forme de représailles contre quiconque soulève une préoccupation de bonne foi ou pose des questions. Nous répétons souvent « Voir quelque chose, dire quelque chose » lorsqu'il est question de sécurité, mais ce principe s'applique tout autant aux situations d'ordre éthique.

Merci de votre engagement quotidien à maintenir nos normes et nos valeurs. Votre engagement envers un milieu de travail éthique contribue à notre succès et nous permet de continuer à créer ensemble des expériences exceptionnelles.

Cordialement,

R. David Banyard, Jr.

Président et chef de la direction, MasterBrand



Travailler avec intégrité

Chez MasterBrand, nous sommes unis par un objectif commun : créer ensemble des expériences exceptionnelles. Cet engagement façonne notre manière de travailler, de diriger et de collaborer.

Notre culture – renforcer l'équipe, faire preuve d'audace et favoriser l'amélioration – guide notre manière d'agir chaque jour et notre volonté d'offrir une expérience exceptionnelle à nos clients, grâce à notre riche histoire et à l'amélioration continue de nos façons de faire.

Nos pratiques de travail

Notre culture guide nos pratiques de travail et nos relations entre collègues. Elle influence nos décisions, nos engagements et les normes qui guident notre travail dans l'entreprise. Grâce à notre culture, chaque employé contribue à renforcer nos équipes, à faire progresser l'entreprise et à s'améliorer continuellement.

Bien que notre philosophie L'approche MasterBrand reflète les fondements de notre culture et l'évolution de notre organisation, nos attentes reposent sur trois comportements essentiels : assurer la sécurité de chacun, offrir des produits de qualité et agir avec intégrité : **Toujours vigilants, toujours attentifs et toujours responsables.**

Notre culture **Toujours responsable** est au cœur de nos efforts en matière d'éthique et de conformité. Elle nous rappelle notre responsabilité d'agir avec intégrité, de respecter la loi et de nous conformer au Code et aux politiques de l'entreprise. Chacun de nous peut s'arrêter pour réfléchir, poser des questions, signaler une préoccupation et prendre la parole lorsqu'une situation ne semble pas appropriée. Ce sens des responsabilités protège notre culture, nos collègues et notre entreprise.



Comment utiliser le Code

Le Code est une ressource pratique à laquelle vous pouvez vous référer lorsque vous ne savez pas quoi faire. Il vous aide à faire les bons choix et vous rappelle les règles qui s'appliquent à tous. Le Code ne remplace pas votre jugement, il vous invite plutôt à réfléchir en proposant des questions utiles et en vous orientant vers les personnes-ressources. Utilisez le Code lorsque vous devez :

- clarifier la prochaine étape
- vérifier ce que prévoient nos normes
- trouver la politique ou la ressource appropriée
- soulever une préoccupation ou obtenir des conseils



Qui doit s'y conformer

Le Code s'applique à toute personne qui travaille pour MasterBrand ou qui représente l'entreprise. Cela comprend tous les employés de MasterBrand ainsi que les membres du conseil d'administration. Le Code s'applique également à toute personne qui agit pour le compte de MasterBrand, notamment les travailleurs temporaires, les entrepreneurs et les autres partenaires qui représentent l'entreprise.

Le non-respect du Code peut entraîner des mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au congédiement. Certaines violations peuvent également amener MasterBrand à signaler l'affaire aux autorités compétentes pour enquête ou poursuites.



Champ d'application

Le Code s'applique chaque fois que vous représentez MasterBrand. Il vous incombe de respecter le Code lorsque vous représentez MasterBrand, que ce soit dans l'une de nos installations, sur le terrain, dans nos salles d'exposition, chez un client ou dans tout autre contexte.



Ensemble, nous établissons la norme

Chacun de nous a un rôle à jouer pour mener nos activités de la bonne façon. Chaque employé de MasterBrand contribue à ce que l'entreprise exerce ses activités avec honnêteté et intégrité. Cette responsabilité commune se reflète dans notre engagement à être **toujours responsable**. C'est ce qui nous amène à réfléchir, à poser des questions et à prendre la parole lorsqu'une situation ne semble pas appropriée.

Nos responsabilités communes

Tous les employés de MasterBrand peuvent contribuer positivement à notre culture. Nous sommes tenus d'agir de façon responsable, éthique et durable. Nous devons tous :



Faire preuve de respect : Traitez les autres avec respect et démontrez, dans votre travail et vos décisions quotidiennes, l'engagement de MasterBrand à faire ce qui est juste.



Rester informés : Assurez-vous de comprendre notre Code ainsi que les politiques, lois et règlements qui s'appliquent à votre travail.



Faire les bons choix : Si une tâche semble inappropriée ou risque d'enfreindre les règles, ne la faites pas. Si vous n'êtes pas certain de faire le bon choix, demandez conseil avant d'agir.



Prenez la parole : Si vous constatez un problème, signalez-le. Pour en savoir plus, consultez la section Prendre la parole du Code ainsi que les encadrés Moyens de signalement.

Obligations éthiques supplémentaires pour certains dirigeants

En raison de leurs fonctions et responsabilités, le chef de la direction et les hauts dirigeants financiers de l'entreprise sont assujettis au **Code d'éthique des hauts dirigeants financiers**. Ce Code traite notamment de l'information financière, des communications publiques, des conflits d'intérêts et de l'exactitude de la comptabilité. Il reflète les attentes accrues liées à ces fonctions.

Nos attentes à l'égard des dirigeants

Les dirigeants donnent le ton. Chaque gestionnaire, superviseur et dirigeant doit créer un environnement où les attentes sont claires et où les employés se sentent en sécurité pour prendre la parole.



Montrer l'exemple : Pour votre équipe, vous êtes la voix et le modèle de MasterBrand. Incarnez nos valeurs en tout temps. Chaque interaction compte, et votre équipe suivra votre exemple et se tournera vers vous pour obtenir des conseils.



Promouvoir l'éthique : Parlez régulièrement d'éthique et de conformité. Veillez à ce que chacun comprenne que faire ce qui est juste passe avant l'atteinte des objectifs d'affaires.



Créer un environnement où chacun peut prendre la parole : Écoutez lorsque les membres de votre équipe prennent la parole. Encouragez-les à poser des questions et à soulever des préoccupations. Faites-leur savoir qu'ils peuvent toujours venir vous voir, même avec de mauvaises nouvelles. Indiquez clairement que toutes les préoccupations sont prises au sérieux chez MasterBrand et que les représailles ne sont jamais tolérées.



Être à l'écoute : Lorsqu'une personne vous fait part d'une préoccupation, soyez attentif. Prenez toutes les préoccupations au sérieux et escaladez les situations au niveau approprié lorsque nécessaire.



Comment faire les bons choix

Chez MasterBrand, **l'intégrité en action** est l'affaire de toute l'équipe. Tous les employés de MasterBrand sont responsables, et habilités, à prendre des décisions qui reflètent nos valeurs. Ce modèle de prise de décision illustre la culture de MasterBrand et notre engagement à agir avec intégrité.

Toujours responsable signifie s'arrêter pour réfléchir, poser des questions et prendre la parole lorsqu'une situation ne semble pas appropriée. Utilisez ce modèle lorsque vous devez prendre une décision difficile.

Étape 1

1

Pause

Toutes les situations ne sont pas simples. Si une situation ne vous semble pas tout à fait appropriée, ne vous précipitez pas.

Étape 3

3

S'arrêter et demander conseil : Vous êtes responsable de vos décisions, mais vous n'êtes pas seul.

- Si vous répondez oui à toutes ces questions, vous pouvez probablement aller de l'avant.
- Si une réponse est non, peut-être ou je ne sais pas, **prenez un moment et demandez conseil avant d'agir.** Parlez-en à votre superviseur, à un autre dirigeant de confiance, aux ressources humaines ou au service juridique et conformité.
- À qui s'adresser :**
 - Votre superviseur ou gestionnaire
 - Tout gestionnaire ou dirigeant de MasterBrand
 - Les ressources humaines
 - Les services juridiques ou de conformité

Étape 2

2

Réfléchir :

Posez-vous les questions suivantes :

- Vérification de la culture :** Cette décision correspond-elle à la mission et à la culture de MasterBrand?
- Vérification des règles :** Est-elle légale et conforme à notre Code et à nos politiques?
- Test de transparence :** Serais-je à l'aise si des clients, des amis ou des collègues connaissaient cette décision?
- Intérêt de l'organisation :** Cette décision sert-elle les intérêts de MasterBrand dans son ensemble, et non ceux d'une seule personne ou d'une seule équipe?

Étape 4

4

Apprendre et s'améliorer : Prenez le temps de réfléchir à votre décision.

Demandez-vous :

- Qu'est-ce qui a bien fonctionné?
- Qu'aurait-on pu améliorer?
- Quelles leçons pouvez-vous partager avec les autres?
- Les bonnes décisions deviennent d'excellentes décisions lorsque nous apprenons les uns des autres et progressons ensemble.

Notre culture de la parole et d'écoute

Prendre la parole est un élément essentiel de la culture **Toujours responsable** et de notre engagement à agir avec intégrité chaque jour. Nous comptons les uns sur les autres pour maintenir une culture d'honnêteté, d'équité et de transparence. Si une situation semble anormale, prendre la parole est l'un des moyens les plus importants de protéger nos collègues et de protéger MasterBrand.

Vous n'avez pas besoin d'être certain qu'il y a un problème pour prendre la parole. Si une chose vous semble inhabituelle, soulever la préoccupation permet à l'entreprise d'examiner la situation et de prendre les mesures appropriées.

Quand soulever une préoccupation

- Lorsque vous prenez connaissance d'un comportement pouvant contrevenir à la loi, à une politique ou à notre Code.
- Lorsque vous soupçonnez une utilisation abusive de fonds, d'actifs ou de données.
- Lorsque vous croyez qu'une personne a été ou pourrait être traitée injustement, harcelée ou menacée.



Comment soulever une préoccupation



- Votre superviseur ou gestionnaire
- Tout gestionnaire ou dirigeant de MasterBrand
- Les ressources humaines
- Le service juridique et conformité



Notre ligne de conformité est confidentielle, accessible 24 heures sur 24 et gérée par un tiers indépendant. Les signalements peuvent être faits de façon anonyme.

Coordonnées :

- États-Unis : 1 833 416-5415
- Canada : 1 833 416-5416
- Mexique : 1 800 681-6922
- <http://masterbrand.ethicspoint.com>

Notre engagement de non-représailles

- Personne ne peut exercer de représailles contre vous pour avoir signalé une préoccupation de bonne foi.
- Les représailles comprennent notamment le congédiement, la rétrogradation, l'intimidation ou l'exclusion.
- Si vous croyez faire l'objet de représailles, signalez-le immédiatement par l'un des moyens de prise de parole.

Après un signalement

- Votre signalement est pris au sérieux et examiné rapidement et équitablement.
- Après enquête, nous prenons les mesures nécessaires, y compris des mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au congédiement.
- Nous traitons votre identité et vos renseignements avec soin et respectons la confidentialité dans la mesure du possible.
- Il se peut que nous vous demandions de collaborer pleinement à l'enquête.

En prenant la parole, vous contribuez à préserver la confiance, l'équité et la dignité de tous les employés et intervenants. Votre voix compte, et votre courage renforce les fondements éthiques de notre organisation.

Être à l'écoute

L'écoute est tout aussi importante. Lorsqu'une personne soulève une préoccupation, les dirigeants, ainsi que toute personne qui reçoit l'information, doivent réagir avec respect, prendre la situation au sérieux et s'assurer qu'elle est examinée par les ressources appropriées.

Ressources supplémentaires

Pour plus d'information, consultez notre [Politique de dénonciation](#), accessible sur la page des politiques de l'entreprise dans SharePoint.



Nos employés et notre culture : Respect, sécurité et sentiment d'appartenance

Nous veillons au respect et à la dignité

Nous traitons les personnes avec respect et dignité et ne tolérons aucune discrimination ni aucun harcèlement dans notre milieu de travail. Cela comprend notamment l'intimidation, le harcèlement sexuel, les menaces, les insultes, les stéréotypes négatifs, les contacts physiques non désirés, les gestes offensants ou tout autre comportement pouvant créer un environnement de travail négatif.

Nous veillons les uns sur les autres et prenons la parole si quelque chose semble inappropriée.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Traiter les autres avec respect.** Comportez-vous avec professionnalisme, respect et courtoisie en tout temps.
- **Communiquer de façon constructive.** Écoutez les autres, communiquez ouvertement et gérez les désaccords de manière appropriée.
- **Aucun comportement hostile.** Ne proférez jamais de menaces, d'insultes ou de propos offensants et n'adoptez aucun comportement créant un environnement hostile ou inconfortable.

Prenez la parole : Si vous êtes victime ou témoin d'un comportement irrespectueux, de harcèlement ou de menaces, signalez-le immédiatement à votre superviseur, aux ressources humaines, au service juridique et conformité ou à la ligne de conformité. Soutenir les personnes qui prennent la parole renforce notre culture. Nous prenons tous les signalements au sérieux et traitons les personnes avec respect pendant le processus. Aucune représaille ne sera tolérée envers toute personne qui signale une préoccupation de bonne foi.

Nous protégeons nos employés

Chaque personne a droit à un environnement de travail sécuritaire. Nous nous engageons à respecter les normes les plus élevées en matière de santé et de sécurité et à maintenir des conditions de travail sécuritaires et saines.

Notre culture **Toujours vigilants** repose sur l'idée que chaque employé doit être conscient des dangers au travail, attentif à son environnement et habilité à intervenir pour réduire ces risques. Cela signifie respecter les règles de sécurité, utiliser l'équipement de protection individuelle requis (EPI) et signaler immédiatement tout danger afin de prévenir des blessures. Arrêter le travail et prendre la parole lorsqu'une situation semble dangereuse est essentiel pour assurer la sécurité de tous.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Partager la responsabilité de la sécurité.** Veillez à votre propre sécurité au travail et à celle des personnes autour de vous.
- **Respecter les règles.** Portez l'EPI requis et suivez toutes les procédures de sécurité.
- **Arrêter le travail.** Arrêtez le travail lorsqu'une situation semble dangereuse et demandez de l'aide.
- **Contribuer à améliorer la sécurité.** Proposez des idées pour réduire les risques et prévenir les blessures.

Ressources supplémentaires :

Pour plus d'information, consultez notre [Politique de sécurité et de gestion environnementale](#), accessible dans SharePoint.

Prenez la parole : Si vous constatez un comportement dangereux, l'absence d'équipement de protection individuelle (EPI) ou un problème lié à l'équipement, signalez-le immédiatement à un superviseur ou à l'équipe de sécurité. Veiller les uns sur les autres fait partie de notre identité. Chacun doit pouvoir soulever des préoccupations de sécurité sans crainte de représailles ni de conséquences négatives.

Nous adoptons des comportements sécuritaires

Un milieu de travail sécuritaire et respectueux dépend des choix que chaque employé fait chaque jour. Chacun a droit à un environnement de travail exempt de violence, de menaces, d'intimidation et de comportements liés aux facultés affaiblies. Nous sommes tous responsables d'agir de manière à protéger le bien-être de nos collègues et à maintenir un environnement de travail sécuritaire et productif.

Adopter des comportements sécuritaires signifie être conscient de ses actions, reconnaître lorsqu'une situation semble inappropriée et prendre la parole avant qu'un incident ne survienne. Cela implique de garder la maîtrise de ses actions, d'éviter les comportements à risque et de ne pas être sous l'effet de l'alcool ou de drogues, afin de prendre des décisions éclairées et de contribuer à la sécurité de tous.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Maintenir un milieu de travail sécuritaire.** N'adoptez ni ne tolérez jamais de comportements violents, menaçants ou intimidants. Signalez immédiatement toute préoccupation.
- **Être apte au travail.** Il est interdit de travailler sous l'effet de drogues ou d'alcool.
- **Respecter les règles.** Conformez-vous à toutes les politiques en matière de santé, de sécurité et de conduite au travail.
- **Demander de l'aide rapidement.** Communiquez avec les ressources humaines si vous avez besoin de soutien pour des préoccupations liées à la consommation.

Prenez la parole : Si vous êtes témoin ou victime de violence, de menaces ou de comportements dangereux, signalez-le immédiatement à votre superviseur, aux ressources humaines, au service juridique et conformité ou à la ligne de conformité. En cas de danger immédiat, communiquez d'abord avec les services d'urgence locaux. Prendre la parole contribue à protéger tout le monde, et les représailles ne sont pas tolérées.

Nous valorisons une culture axée sur l'esprit d'équipe

Nous nous engageons à offrir un milieu de travail où chacun est traité équitablement. Une culture axée sur l'esprit d'équipe valorise la diversité des expériences et des parcours. La diversité des perspectives, des expériences et des parcours nous aide à mieux résoudre les problèmes et à innover. Notre culture d'équipe est également renforcée par notre démarche d'écoute des employés, qui favorise un dialogue régulier entre le personnel et les dirigeants.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Traiter tout le monde équitablement.** Contribuez à ce que chacun ait les mêmes chances de réussir.
- **Prendre des décisions fondées sur le mérite.** Fondez toutes les décisions liées à l'emploi sur le mérite.
- **Valoriser les perspectives différentes.** Écoutez les expériences et les points de vue différents et favorisez la participation des autres aux discussions et aux décisions.
- **Éviter les présomptions injustes.** Ne prenez pas de décisions fondées sur des suppositions ou des préférences personnelles qui pourraient être injustes envers quelqu'un.

Prenez la parole : Si vous êtes témoin ou victime de préjugés ou d'un traitement injuste, signalez-le. Si vous avez des préoccupations concernant la discrimination, le harcèlement, le favoritisme ou tout obstacle à l'égalité des chances, signalez-les immédiatement à votre superviseur, aux ressources humaines, au service juridique et conformité ou à la ligne de conformité. Si vous avez un doute, signalez la situation afin que nous puissions vous aider. Aucune représaille ne sera tolérée envers quiconque signale une préoccupation ou soutient une personne qui le fait.

Nos actifs et nos informations : Protéger les ressources essentielles à notre travail

Nous protégeons l'équipement, les outils et les matériaux

Les outils et les matériaux que nous utilisons chaque jour sont essentiels à notre travail. Sur le plancher de production, sur le terrain, dans une salle d'exposition ou chez un client, nos actifs représentent des années d'investissement, de planification et d'innovation. En prendre soin nous permet d'offrir des produits de qualité, de réduire les coûts inutiles et de maintenir des activités sécuritaires et efficaces. Même un seul outil endommagé ou une pièce manquante peut perturber les opérations et avoir des répercussions sur nos clients.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Utiliser les ressources de l'entreprise de façon appropriée.** Utilisez les outils, l'équipement et les matériaux uniquement pour les besoins de l'entreprise, et non pour des projets personnels.
- **Respecter les consignes d'utilisation.** Suivez les instructions de sécurité et d'utilisation afin d'éviter les dommages ou les réparations inutiles.
- **Protéger les matériaux et signaler les problèmes.** Assurez-vous que les matériaux sont entreposés de manière sécuritaire et signalez rapidement toute perte, tout manque, toute anomalie ou toute activité inhabituelle.
- **Obtenir les autorisations nécessaires.** Confirmez les autorisations requises avant de retirer de l'équipement ou des fournitures d'un chantier ou d'une installation.
- **Contribuer à réduire le gaspillage.** Réduire notre empreinte environnementale en limitant le gaspillage favorise la sécurité, l'efficacité et la pérennité de l'entreprise.



Nous protégeons les informations confidentielles et les secrets commerciaux

Nous partageons tous la responsabilité de protéger les actifs de MasterBrand. Cela comprend non seulement les biens matériels, mais aussi les informations confidentielles et les secrets commerciaux. Nos conceptions, nos prix, nos décisions d'approvisionnement, nos plans de lancement et nos programmes clients nous distinguent et ont une valeur réelle. Protéger ces informations contribue à préserver notre entreprise et notre réputation. Une fois divulguées de manière inappropriée, les informations confidentielles ne peuvent plus être récupérées, et même une divulgation involontaire peut causer des dommages.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Accéder à l'information de façon appropriée.** Consultez les informations confidentielles uniquement lorsque cela est nécessaire pour accomplir votre travail.
- **Manipuler l'information avec prudence.** Traitez avec soin les informations non publiées sur les prix, les listes de clients, les stratégies d'affaires, les dessins de produits, les maquettes de conception, les ententes avec les clients et les plans stratégiques.
- **Partager l'information de manière sélective.** Communiquez des informations sensibles uniquement aux personnes autorisées qui en ont besoin pour accomplir leur travail.
- **Faire preuve de vigilance avec les tiers.** Ne divulguez jamais d'informations confidentielles ou sensibles concernant MasterBrand, nos fournisseurs ou nos clients à l'extérieur de l'entreprise sans autorisation.
- **Faire preuve de discrétion.** Évitez de discuter d'informations confidentielles ou sensibles dans des lieux publics ou sur des appareils personnels.
- **Conserver les documents de façon sécuritaire.** Conservez les documents et fichiers numériques dans les systèmes sécurisés de l'entreprise.

Prenez la parole : Ne présumez pas. Si vous avez des questions sur les informations confidentielles, sensibles ou exclusives, consultez votre superviseur. Prenez la parole immédiatement si vous croyez que des informations confidentielles ont été égarées, consultées sans autorisation ou communiquées à une personne non autorisée. Un signalement rapide nous permet d'intervenir et de réduire les répercussions négatives d'un partage inapproprié d'information. Nous ne tolérons aucune représaille envers quiconque prend la parole pour signaler une préoccupation.

Nous communiquons clairement

Une communication claire et exacte contribue à protéger la réputation de MasterBrand et à assurer notre conformité aux exigences légales et réglementaires. Seuls les porte-parole autorisés peuvent s'exprimer publiquement au nom de l'entreprise. Les employés ne doivent pas répondre aux demandes provenant des médias, d'analystes ou d'autres parties externes et doivent rediriger toutes les demandes vers l'équipe des communications de l'entreprise. Cela comprend les demandes reçues par courriel, par téléphone ou par l'entremise des médias sociaux.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Porte-parole autorisés seulement.** Ne communiquez pas avec les médias, les analystes, les investisseurs, les autorités gouvernementales ou des organisations externes au nom de l'entreprise sans autorisation.
- **Rediriger les demandes.** Transmettez toute demande externe à l'équipe des communications de l'entreprise ou à un porte-parole autorisé.
- **Protéger les informations confidentielles.** Ne divulguez pas d'informations confidentielles ou exclusives à l'extérieur de l'entreprise sans autorisation expresse.
- **Faire preuve de prudence en ligne.** Faites preuve de prudence lorsque vous publiez en ligne à titre personnel afin d'éviter de divulguer involontairement des informations de l'entreprise.

Ressources supplémentaires :
Pour plus d'information, consultez notre [Politique sur les communications externes](#), accessible dans SharePoint.



Nous respectons la vie privée et protégeons les renseignements personnels

Chez MasterBrand, nous respectons la vie privée des personnes et protégeons leurs renseignements personnels. Dans le cadre de nos activités, nous avons accès à des renseignements personnels appartenant à nos clients, employés, fournisseurs, partenaires et autres collaborateurs. Nous avons la responsabilité de protéger ces renseignements et de les traiter de manière appropriée. Cela signifie notamment prévenir les atteintes à la sécurité des données et respecter toutes les lois et réglementations en matière de protection de la vie privée. Un accès inapproprié aux renseignements personnels ou leur divulgation peut causer un préjudice réel et peut constituer une violation de la loi.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Faire preuve de prudence avec les renseignements personnels.** Accédez aux renseignements personnels d'une autre personne uniquement lorsque cela est nécessaire pour accomplir votre travail.
- **Ne pas partager l'information.** Ne divulguez pas de renseignements personnels obtenus au travail sans autorisation explicite.
- **Limiter les discussions.** Ne discutez pas de renseignements personnels dans des lieux publics ou avec des personnes qui n'en ont pas besoin pour accomplir leur travail.
- **Toujours protéger l'information.** Protégez tous les renseignements personnels en votre possession. Ne laissez jamais sans surveillance des dossiers ou des appareils contenant des renseignements personnels, ni dans un endroit où des personnes non autorisées pourraient les voir ou y accéder.



Prenez la parole : Signalez immédiatement toute perte, tout vol ou tout accès non autorisé à des renseignements personnels à votre superviseur ou communiquez avec l'équipe de cybersécurité de MasterBrand à l'adresse cybersecurity@masterbrand.com. Un signalement rapide permet de réduire les dommages et aucunes représailles ne sera exercée contre les personnes qui soulèvent une préoccupation de bonne foi.

Ressources supplémentaires :

Pour plus d'information, consultez notre **Politique de protection de la vie privée**, accessible dans SharePoint.

Nous utilisons la technologie de manière responsable

Nos technologies et outils numériques soutiennent presque tous les aspects de notre travail. Cela comprend les systèmes internes qui assurent le fonctionnement de nos opérations ainsi que les outils destinés aux clients, utilisés pour offrir des services de qualité, concevoir des solutions et fournir du soutien. À mesure que MasterBrand développe des outils numériques avancés dans l'ensemble de ses activités, il est essentiel d'utiliser les technologies de manière responsable. Utiliser correctement nos outils protège nos employés, nos clients, nos informations et notre réputation. Cela contribue aussi à maintenir un milieu de travail respectueux.



L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Utiliser la technologie uniquement à des fins professionnelles.** Utilisez les technologies et outils numériques de l'entreprise, y compris l'IA, uniquement à des fins professionnelles légitimes.
- **Respecter les exigences de sécurité.** Respectez les protocoles de sécurité, y compris la protection par mot de passe, l'authentification multifactorielle et l'installation des mises à jour logicielles approuvées.
- **Traiter l'information avec exactitude.** Entrez, enregistrez et partagez les informations avec exactitude lorsque vous utilisez des outils destinés aux clients ou des outils de conception.
- **Ne pas utiliser les systèmes de façon abusive.** N'utilisez jamais les systèmes ou les appareils de l'entreprise pour accéder à du contenu inapproprié, illégal ou non autorisé, ni pour le stocker ou le partager.
- **Utiliser les outils d'IA autorisés de façon responsable.** Utilisez uniquement les outils d'IA approuvés par l'équipe Numérique et technologie et veillez à ce que les résultats soient exacts, éthiques et conformes aux politiques de l'entreprise. N'entrez jamais d'informations confidentielles, sensibles ou personnelles dans des systèmes d'IA sans autorisation explicite.

Prenez la parole : Si vous n'êtes pas certain qu'une technologie ou un outil d'IA est approuvé, ou si vous avez des préoccupations concernant la sécurité des données ou une utilisation abusive, consultez votre superviseur ou communiquez avec l'équipe de cybersécurité de MasterBrand à l'adresse cybersecurity@masterbrand.com. Nous encourageons les employés à prendre la parole rapidement, et aucune représaille ne sera tolérée contre les personnes qui soulèvent une préoccupation.

Ressources supplémentaires :

Pour plus d'information, consultez notre [Politique d'utilisation acceptable](#), accessible dans SharePoint.

Notre entreprise : Faire des affaires avec intégrité

Nous évitons les conflits d'intérêts

Chez MasterBrand, l'intégrité en action signifie prendre des décisions dans l'intérêt de l'entreprise, chaque jour et en toutes circonstances. Nous évitons les conflits d'intérêts et demandons à tous les employés de déclarer toute situation qui pourrait créer, ou même sembler créer, un conflit d'intérêts. Chaque jour, nos décisions doivent servir les intérêts de MasterBrand. Un conflit d'intérêts survient lorsque des intérêts personnels, familiaux ou financiers influencent, ou semblent influencer, les intérêts de MasterBrand.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Faire passer MasterBrand en premier.** Prenez des décisions d'affaires fondées sur l'intérêt de MasterBrand, et non sur des relations personnelles ou des intérêts financiers.
- **Déclarer les conflits potentiels.** Prenez la parole si une relation personnelle, familiale ou financière peut influencer votre jugement autonome au travail.
- **Déclarer les relations.** Divulgez toute relation avec des fournisseurs, distributeurs, entrepreneurs ou clients avant de participer à une décision les concernant.
- **Les activités externes peuvent créer des conflits.** Évitez tout emploi ou activité commerciale externe susceptible d'entrer en concurrence avec MasterBrand ou de nuire à votre travail.
- **Demander conseil.** Demandez conseil si vous n'êtes pas certain qu'une situation constitue un conflit d'intérêts et divulguez tout conflit réel ou potentiel.

Prenez la parole : Si une situation vous semble inconfortable ou incertaine, ne l'ignorez pas. En cas de doute, prenez un moment pour réfléchir et consultez votre superviseur, les ressources humaines ou le service juridique et conformité AVANT d'agir. La divulgation précoce permet d'éviter les malentendus et de protéger à la fois les employés et l'entreprise. Les préoccupations soulevées rapidement profitent à tous, et vous serez soutenu si vous prenez la parole.

Ressources supplémentaires :

Pour plus d'information, consultez notre [Politique sur les conflits d'intérêts](#), accessible sur la page des politiques de l'entreprise dans SharePoint.

Éviter les décisions influencées par des intérêts personnels : Repérer les conflits d'intérêts

Reconnaître les situations qui peuvent influencer le jugement et les décisions



1. Relations personnelles

- Embaucher ou superviser un membre de sa famille, un ami proche ou un partenaire intime
- Choisir un fournisseur avec lequel vous entretenez une relation personnelle étroite



2. Intérêts financiers

- Avoir des investissements personnels susceptibles d'influencer vos décisions d'affaires
- Détenir un intérêt financier chez un client, un fournisseur ou un concurrent



3. Cadeaux et marques d'hospitalité

- Accepter des cadeaux, des divertissements ou des faveurs pouvant influencer, ou sembler influencer, votre jugement
- Recevoir des avantages créant un sentiment d'obligation ou de pression



4. Activités externes et entreprises personnelles

- Exploiter une entreprise personnelle liée aux activités de MasterBrand
- Effectuer du travail externe pour des clients, des fournisseurs ou des concurrents



5. Rôles et engagements externes

- Siéger à un conseil d'administration ou à un comité consultatif pouvant influencer les décisions au travail
- Assumer des fonctions créant des priorités concurrentes

Si une situation vous semble ambiguë, parlez-en : la plupart des conflits se règlent rapidement lorsqu'ils sont portés à l'attention des personnes appropriées.

Nous gérons les cadeaux d'affaires et les marques d'hospitalité de façon appropriée

Nous savons que les cadeaux et les marques d'hospitalité peuvent faire partie des relations d'affaires. Toutefois, ils ne doivent jamais créer de conflit d'intérêts, constituer un pot-de-vin ou contrevenir aux règles. Nous faisons preuve de jugement et respectons notre Code et les lois applicables. L'intégrité en action signifie s'assurer que les courtoisies d'affaires ne compromettent jamais notre objectivité ni ne créent d'obligation.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Faire preuve de prudence avec les cadeaux.** Les cadeaux, divertissements ou autres marques d'hospitalité ne doivent jamais servir à influencer une décision d'affaires.
- **Préserver l'objectivité.** N'offrez ni n'acceptez jamais quoi que ce soit qui pourrait être perçu comme compromettant le jugement ou l'intégrité d'une personne.
- **Tenir compte du moment.** N'acceptez pas de repas ni d'activités de divertissement pendant des négociations en cours ou lors de l'évaluation de fournisseurs.
- **Respecter les règles et tenir des registres.** Respectez nos politiques, respectez les limites de dépenses et conservez des dossiers clairs de tout ce que vous offrez ou recevez.
- **Escalader les situations problématiques.** Refusez et escaladez toute offre excessive ou inappropriée et demandez conseil en cas de doute.

Prenez la parole : Prenez la parole immédiatement si vous croyez que des cadeaux ou des divertissements sont utilisés de façon inappropriée. Si vous n'êtes pas certain qu'un cadeau ou une invitation est approprié, ne présumez pas. Consultez votre superviseur, les ressources humaines ou le service juridique et conformité AVANT d'agir. La divulgation précoce permet d'éviter les malentendus et de protéger à la fois les employés et l'entreprise. Les préoccupations soulevées rapidement profitent à tous, et vous serez soutenu si vous prenez la parole.

Juste mesure, bonnes intentions : Offrir et accepter des cadeaux d'affaires



ACCEPTABLE

- Un repas modeste ou un café avec un client ou un fournisseur pour discuter d'affaires
- De petits articles promotionnels portant le logo de l'entreprise, comme un stylo, une tasse ou un carnet
- Des billets pour un événement sportif ou culturel local lorsque vous y assistez ensemble dans un contexte professionnel
- Des cadeaux de faible valeur offerts lors d'une fête ou d'une occasion spéciale
- De légers rafraîchissements offerts lors d'une réunion d'affaires
- Des activités de formation liées au travail comprenant des repas modestes



INACCEPTABLE

- De l'argent ou des équivalents d'argent, y compris des cartes-cadeaux ou des cartes de débit prépayées
- Des repas somptueux ou fréquents, des divertissements ou des voyages payés par un client, un fournisseur ou un tiers
- Des billets pour des événements lorsque la personne qui les offre n'y assiste pas, surtout s'ils sont coûteux ou offerts fréquemment
- Des cadeaux, des marques d'hospitalité ou des faveurs destinés à influencer une décision ou à obtenir un avantage
- Des cadeaux ou des divertissements pouvant être perçus comme un pot-de-vin ou qui mettraient l'entreprise dans l'embarras s'ils devenaient publics
- Des services personnels, des rabais ou des faveurs non offerts au public

Nous interdisons la corruption

Être **toujours responsable** signifie que nous obtenons des occasions d'affaires grâce à la qualité de nos produits, à la solidité de nos relations et à la confiance accordée à MasterBrand, jamais grâce à des paiements inappropriés ou à des faveurs personnelles visant à obtenir un avantage. Nous rejetons toute pratique de corruption, y compris les pots-de-vin, les commissions occultes, l'extorsion, la fraude et tout autre paiement illégal, et nous respectons toutes les lois visant à prévenir la corruption.

Les pratiques de corruption ne sont pas seulement inacceptables, elles nuisent à nos activités. Elles portent atteinte à notre réputation, exposent des personnes à des risques juridiques et minent la confiance que nos clients et partenaires nous accordent. Elles vont à l'encontre de l'intégrité en action.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Aucun pot-de-vin - jamais.** Un pot-de-vin peut prendre plusieurs formes et ne se limite pas à l'argent. Cela peut inclure des repas coûteux, des cartes-cadeaux, des voyages ou d'autres avantages.
- **Aucun paiement inapproprié.** N'offrez, n'acceptez ni ne donnez jamais d'argent ou toute autre chose de valeur afin d'obtenir un avantage commercial ou d'influencer une décision d'affaires.
- **Assurer l'exactitude des registres.** Consignez toutes les transactions d'affaires avec exactitude et honnêteté.
- **Ne jamais utiliser des tiers pour contourner les règles.** Ne demandez jamais, et ne permettez jamais, à des agents, des distributeurs, des consultants, des entrepreneurs ou d'autres tiers d'agir au nom de MasterBrand pour faire quelque chose que l'entreprise n'est pas autorisée à faire elle-même.
- **Faire preuve d'une vigilance accrue avec les représentants du gouvernement.** Lors d'interactions avec des représentants du gouvernement, une prudence particulière est nécessaire. Même de petits cadeaux, repas, déplacements ou faveurs peuvent être illégaux ou donner l'apparence d'une influence inappropriée lorsqu'ils sont offerts à des représentants du gouvernement ou à leurs agents.

Prenez la parole : En cas de doute, arrêtez-vous un moment. Si une décision vous préoccupe ou si une situation vous semble suspecte, prenez la parole immédiatement. Si on vous demande d'offrir une faveur personnelle, un cadeau ou un paiement lié à une décision d'affaires, refusez et signalez-le immédiatement. Communiquez avec votre superviseur, les ressources humaines, le service juridique et conformité ou la ligne de conformité si une situation vous semble inappropriée. Le signalement de préoccupations liées à la corruption protège notre réputation et favorise des décisions éthiques. Nous ne tolérons aucunes représailles envers quiconque soulève ces préoccupations.

Les pots-de-vin ne sont pas toujours évidents. Ils peuvent être déguisés en cadeaux, faveurs ou courtoisies d'affaires.

Avant d'offrir ou d'accepter quelque chose de valeur, posez-vous les questions suivantes afin de repérer d'éventuels signaux d'alerte :

- 1. **Cela pourrait-il être perçu comme une tentative d'influencer une décision d'affaires ou gouvernementale?**
- 2. **La valeur de l'avantage est-elle inhabituellement élevée ou dépasse-t-elle ce que permettent nos politiques ou les pratiques locales?**
- 3. **Cette offre survient-elle pendant une négociation, un appel d'offres, un processus d'approbation ou une autre étape sensible?**
- 4. **Serais-je mal à l'aise si cette situation devenait publique ou si mon gestionnaire en prenait connaissance?**
- 5. **La personne qui reçoit l'avantage est-elle un représentant du gouvernement ou liée à un tel représentant, directement ou indirectement?**
- 6. **La demande, la documentation ou le mode de paiement comporte-t-il des éléments vagues, secrets ou inhabituels?**
- 7. **Serais-je à l'aise d'inclure cette dépense dans mon rapport de dépenses?**
- 8. **Puis-je consigner cette transaction avec exactitude, avec des reçus et un objectif d'affaires clair?**

Ressources supplémentaires :

Pour plus d'information, consultez notre [Politique anticorruption](#), accessible sur la page des politiques de l'entreprise dans SharePoint.

Nous menons nos activités avec intégrité

Nous faisons concurrence sur le marché en offrant des produits de grande qualité, un service fiable et une expérience à laquelle nos clients peuvent faire confiance. Nous ne cherchons jamais à obtenir des contrats en prenant des raccourcis ou en cherchant à nuire à nos concurrents. La concurrence loyale protège notre réputation, renforce nos relations et assure un succès fondé sur la performance, la qualité et l'innovation.

Être **toujours responsable** signifie respecter toutes les lois et tous les règlements en matière de concurrence, d'antitrust et de pratiques commerciales. Nous ne cherchons jamais à restreindre la concurrence par des moyens illégaux ou contraires à l'éthique.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Éviter les conversations inappropriées.** Ne discutez pas avec des concurrents de prix, de soumissions, de marges, de rabais, de calendriers de production ou de plans de lancement.
- **Ne jamais limiter la concurrence.** Ne concluez jamais d'ententes avec des concurrents visant à restreindre la concurrence, notamment en matière de prix, de parts de marché ou de stratégie commerciale. N'acceptez jamais de vous répartir des clients, des territoires ou des occasions de vente.
- **Faire une sortie claire.** Quittez immédiatement toute réunion ou discussion au cours de laquelle des concurrents partagent des informations commerciales sensibles et signalez la situation.
- **Demander conseil avant de participer.** Demandez conseil avant de participer à des associations professionnelles, à des conférences ou à des groupes de travail sectoriels afin d'assurer la conformité.

Prenez la parole : Prenez la parole si vous soupçonnez un problème de concurrence loyale ou si vous ne savez pas comment gérer une relation ou une interaction avec un concurrent. Si une personne à l'extérieur de MasterBrand vous demande des informations sur les prix, les soumissions, la stratégie commerciale ou les plans concernant des clients, mettez fin à la conversation et signalez-le immédiatement. Si vous avez le moindre doute sur ce que vous pouvez ou ne pouvez pas discuter, communiquez avec votre superviseur, les ressources humaines, le service juridique et conformité ou la ligne de conformité.

Informations sensibles liées à la concurrence

Ne divulguez jamais d'informations non publiques pouvant influencer la concurrence. Exemples :



Prix :
Prix futurs, rabais, soumissions, marges



Plans de vente et de marché :
Prévisions, calendriers de lancement, stratégies marketing



Information sur les produits :
Conceptions, prototypes, spécifications techniques, plans de R-D

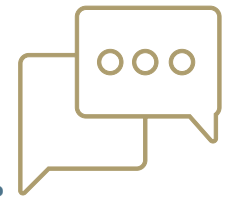


Opérations et chaîne d'approvisionnement :
Prix des fournisseurs, modalités d'approvisionnement, capacité de production



Données client : Listes de clients, modalités contractuelles, volumes d'achat

En cas de doute, ne partagez pas l'information. Consultez le service juridique et conformité.



Conversation amicale... ou signal d'alerte?

Les concurrents peuvent se présenter dans des salons professionnels, des réunions d'associations, des visites chez des fournisseurs ou même dans le hall d'un client commun. Une simple conversation peut rapidement devenir risquée.

Si la discussion porte sur les prix, les soumissions, les clients, les plans de production ou la stratégie, arrêtez immédiatement. Quittez la conversation et signalez la situation au service juridique et conformité dès que possible.

Conseil : N'hésitez pas à être démonstratif. Faire une sortie « bruyante » ou mémorable d'une conversation problématique permet de montrer clairement que vous n'avez pas participé au comportement inapproprié. C'est bénéfique pour vous et pour MasterBrand.

Nous respectons les réglementations du commerce international

Les produits MasterBrand sont expédiés, vendus et pris en charge dans de nombreuses régions. Le transport de marchandises à travers les frontières est soumis à des règles strictes, que nous respectons sans exception. Le respect des réglementations commerciales internationales protège notre capacité à servir nos clients, évite des retards coûteux et maintient la confiance des autorités réglementaires et de nos partenaires.

Les lois régissant les importations, les exportations, les douanes et les sanctions économiques sont complexes. Même de petites erreurs peuvent entraîner des retards, des pénalités et des perturbations dans la chaîne d'approvisionnement. Une attention rigoureuse aux détails nous permet de respecter nos engagements envers nos clients et de protéger l'entreprise.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Connaître les exigences.** Si cela s'applique à votre travail, assurez-vous de comprendre et de respecter les règles et réglementations en vigueur concernant l'importation ou l'exportation de biens dans les pays où nous exerçons nos activités.
- **Être exact et véridique :** Assurez-vous que toute information fournie aux autorités douanières, fiscales ou à tout autre organisme gouvernemental est exacte, complète et véridique.
- **Ne pas prendre de raccourcis.** Ne contournez jamais les contrôles commerciaux, les restrictions applicables à certains pays ou les sanctions pour respecter un échéancier.
- **Vérifier avant d'étendre les activités.** Communiquez avec le service juridique avant de vendre ou d'expédier des produits vers un pays où MasterBrand n'exerce pas actuellement ses activités.

Prenez la parole : Si vous constatez des documents commerciaux inexacts, des licences manquantes ou des pressions visant à contourner des contrôles commerciaux, signalez-le immédiatement. Communiquez avec votre superviseur, le service juridique et conformité, l'équipe de conformité commerciale ou la ligne de conformité. Pour plus d'information, consultez notre [Politique de conformité au commerce international](#), accessible dans SharePoint.

Nous ne participons jamais à des opérations d'initiés

La protection des informations confidentielles de l'entreprise est une responsabilité essentielle. Nous prévenons les opérations d'initié en ne partageant jamais et en n'utilisant jamais d'informations confidentielles de MasterBrand pour acheter, vendre ou effectuer toute autre transaction sur des valeurs mobilières.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Aucune opération d'initié.** N'achetez ni ne vendez jamais de titres de MasterBrand lorsque vous détenez des informations importantes non publiques.
- **Garder l'information confidentielle.** Ne partagez pas d'informations commerciales confidentielles avec des membres de votre famille, des amis ou toute autre personne qui pourrait les utiliser pour effectuer des transactions sur des titres.
- **Garder l'information confidentielle jusqu'à sa divulgation publique.** Gardez confidentielles les informations concernant les résultats financiers, les nouveaux produits, les changements de prix, les fusions, les acquisitions ou les décisions de la direction jusqu'à leur diffusion publique.
- **Faire preuve de prudence.** Demandez conseil si vous ne savez pas si une information est considérée comme importante ou publique.

Prenez la parole : Si vous croyez qu'une personne utilise des informations confidentielles de l'entreprise pour négocier des titres ou pour aider quelqu'un d'autre à le faire, signalez-le immédiatement. Communiquez avec votre superviseur, les ressources humaines, le service juridique et conformité ou la ligne de conformité. Pour plus d'information, consultez notre [Politique sur les opérations d'initié](#), accessible dans SharePoint.



Nous tenons des registres exacts

Chez MasterBrand, nous nous engageons à tenir des registres exacts de nos activités. La tenue de registres exacts est la responsabilité de tous. Même de petites erreurs, des raccourcis intentionnels ou des retards dans les rapports peuvent avoir des répercussions sur la planification de la production, les livraisons aux clients, les résultats financiers et l'information que nous communiquons à l'extérieur. Des documents et des rapports exacts et honnêtes reflètent notre engagement à faire ce qui est juste et renforcent la fiabilité de l'information.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **L'exactitude est fondamentale.** Soyez exact et complet lorsque vous documentez des informations financières, opérationnelles ou commerciales.
- **Ne jamais créer de faux documents.** Ne déformez jamais les faits et ne les dissimulez jamais. Faites preuve de transparence et d'honnêteté dans tous les registres, rapports, contrats, courriels ou systèmes internes.
- **Utiliser les processus approuvés.** Respectez nos politiques et nos contrôles internes concernant la tenue des registres, les approbations et les rapports.

Prenez la parole : Si vous constatez des inscriptions inexactes, une documentation incomplète ou des pressions pour modifier des registres, signalez-le immédiatement. Communiquez avec votre superviseur, les ressources humaines, le service juridique et conformité ou la ligne de conformité afin de protéger l'intégrité des produits et la fiabilité de nos systèmes.



Nos clients et nos partenaires : Des relations de qualité

Nous créons des produits sûrs et de haute qualité

Notre culture Toujours attentifs reflète notre responsabilité collective à l'égard de la qualité. Chaque employé peut intervenir pour prévenir ou arrêter un défaut de qualité, que ce soit sur le plancher de production ou au bureau. Notre réputation repose sur la qualité et la sécurité des produits que nous fabriquons. Chaque étape de notre processus contribue au rendement, à la durabilité et à la fiabilité que les clients attendent de MasterBrand. Respecter les normes les plus élevées protège les utilisateurs de nos produits, renforce nos partenariats et témoigne de la fierté que nous inspire notre art.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Respecter les normes en tout temps.** Respectez toutes les procédures de qualité et de sécurité et appliquez les normes approuvées en tout temps.
- **Poursuivre l'amélioration.** Favorisez les mesures correctives et les initiatives d'amélioration continue à chaque étape de la production.
- **Ne jamais dissimuler les problèmes.** N'ignorez jamais et ne cachez jamais des problèmes pouvant compromettre l'intégrité des produits, la sécurité des clients ou la confiance envers la marque.
- **S'arrêter lorsque les normes ne sont pas respectées.** Arrêtez le travail et demandez conseil si vous croyez qu'un produit, un composant ou une installation ne respecte pas les normes requises.

Prenez la parole : Ne fermez jamais les yeux sur des préoccupations liées à la qualité ou à la sécurité des produits. Si vous constatez un problème de qualité ou de sécurité, signalez-le immédiatement. Communiquez avec votre superviseur ou l'équipe de la qualité afin que la situation soit corrigée le plus rapidement possible.

Nous communiquons avec honnêteté et exactitude au sujet de MasterBrand

Nous nous engageons à fournir des informations exactes et en temps opportun aux investisseurs, aux clients, aux partenaires et aux autres intervenants de MasterBrand, notamment dans nos communications publiques. Nous décrivons toujours nos produits de manière honnête et complète. Des descriptions exactes des matériaux, des finis, du rendement et des prix renforcent la confiance et favorisent des partenariats durables. Nous n'exagérons pas les avantages de nos produits et ne faisons aucune affirmation que nous ne pouvons pas appuyer.

Des déclarations trompeuses, des informations incomplètes ou des affirmations non approuvées sur les produits nuisent aux clients et exposent l'entreprise à des risques juridiques et de réputation. L'intégrité dans nos communications, nos activités de marketing et nos pratiques de vente protège MasterBrand et reflète notre engagement pour la transparence.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Connaître votre rôle.** Ne parlez aux investisseurs que si vous y êtes autorisé. Si quelqu'un vous pose une question à laquelle vous n'êtes pas autorisé à répondre, communiquez immédiatement avec l'équipe des relations avec les investisseurs.
- **Respecter les protocoles de communication.** Consultez les équipes des relations avec les investisseurs et des communications de l'entreprise avant de parler aux médias des activités de MasterBrand.
- **Utiliser uniquement du contenu autorisé.** Utilisez uniquement des documents, spécifications, images et affirmations approuvés dans les discussions de marketing ou de vente.
- **Faire preuve d'exactitude.** Décrivez avec précision les produits, leurs caractéristiques, leurs matériaux et leurs exigences d'installation.
- **Demander conseil.** Demandez conseil avant d'utiliser de nouvelles affirmations, comparaisons ou déclarations qui ne figurent pas dans les documents approuvés.

Prenez la parole : Si vous constatez une affirmation inexacte ou trompeuse concernant un produit dans du matériel de marketing ou de vente, signalez-le immédiatement à votre superviseur ou à l'équipe des ventes ou du marketing.

En tant que société cotée en bourse, MasterBrand a des responsabilités supplémentaires lorsqu'elle communique de l'information à l'extérieur. Nous nous engageons à fournir des informations complètes, justes, exactes, en temps opportun et compréhensibles dans nos communications publiques, y compris dans nos dépôts auprès de la SEC et dans d'autres communications destinées aux investisseurs.

Seuls les porte-parole autorisés peuvent communiquer avec les investisseurs, les analystes ou les médias au nom de MasterBrand. Ne divulguez pas d'informations importantes non publiques lors de conversations, de réunions, de visites d'usine, de présentations ou sur les médias sociaux.

Si vous croyez que des informations inexactes, incomplètes ou divulguées prématurément ont été communiquées à l'extérieur, signalez-le immédiatement afin que la situation puisse être corrigée rapidement.



Nous choisissons des fournisseurs et partenaires éthiques

Nous nous attendons à ce que nos fournisseurs et partenaires de services partagent notre engagement envers la sécurité, la qualité et la conduite éthique. Choisir les bons partenaires protège l'entreprise et renforce la valeur que nous offrons. Les tiers qui agissent au nom de MasterBrand doivent respecter nos normes. Les employés ne doivent pas utiliser d'agents, de consultants ou d'autres intermédiaires pour contourner les règles de l'entreprise ou faire par l'intermédiaire d'un tiers ce qui leur serait interdit de faire eux-mêmes.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Respecter les normes en tout temps.** Respectez toutes les procédures de qualité et de sécurité et appliquez les normes approuvées en tout temps.
- **Choisir des partenaires de façon responsable.** Travaillez uniquement avec des fournisseurs et des partenaires de services qui respectent les normes de MasterBrand en matière de travail, de sécurité et de qualité.
- **Respecter la gouvernance.** Suivez les processus approuvés lors de la sélection ou de l'évaluation de fournisseurs.
- **Agir rapidement.** Escaladez immédiatement toute préoccupation si un fournisseur ne corrige pas un problème grave.

Prenez la parole : Si vous prenez connaissance de conditions de travail dangereuses, de comportements contraires à l'éthique ou de problèmes d'intégrité des produits dans la chaîne d'approvisionnement, signalez-les immédiatement à votre superviseur, à l'équipe d'approvisionnement, au service juridique et conformité ou à la ligne de conformité.

Ressources supplémentaires :

Pour plus d'information, consultez notre [Code de conduite des fournisseurs](#), accessible sur la page des politiques de l'entreprise dans SharePoint.

Nos communautés et notre planète : Agir de façon responsable

Nous nous approvisionnons en matériaux de façon responsable et transparente

Les matériaux que nous utilisons jouent un rôle important dans la qualité de nos produits et dans notre impact sur l'environnement. Nous nous approvisionnons en bois et en autres matériaux en privilégiant une foresterie responsable, un commerce légal et des chaînes d'approvisionnement éthiques. Une communication claire et honnête sur l'origine des matériaux et leurs caractéristiques environnementales renforce la confiance des clients, des partenaires et des autorités réglementaires.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **S'approvisionner de façon responsable.** Respectez toutes les politiques et normes relatives à un approvisionnement légal et éthique.
- **Vérifier les documents.** Assurez-vous que les documents requis pour le bois et les autres matières premières sont complets et exacts avant l'achat ou l'utilisation.
- **Signaler les irrégularités.** Signalez toute préoccupation liée à un approvisionnement suspect, à des documents manquants ou à des déclarations environnementales impossibles à vérifier.

Prenez la parole : Si un document d'approvisionnement ou une information environnementale vous semble incomplet ou soulève un doute, demandez conseil immédiatement. Signalez toute situation à votre superviseur, à l'équipe d'approvisionnement, au service juridique et conformité ou à la ligne de conformité.



Nous respectons les droits de la personne

Nous croyons que toute personne doit être traitée avec dignité et respect et nous nous engageons à respecter les droits de la personne reconnus à l'échelle internationale. Nous prenons toutes les mesures raisonnables pour éviter de causer des atteintes aux droits de la personne ou d'y contribuer.

Notre responsabilité ne se limite pas à nos propres installations. Nous nous attendons à ce que chacun de nos fournisseurs et partenaires de production offre des conditions de travail sécuritaires et respecte la dignité et les droits de ses travailleurs. Le travail forcé, le travail des enfants, la traite de personnes ou toute autre pratique qui exploite des individus ou les met en danger n'ont pas leur place dans nos activités ni dans notre chaîne d'approvisionnement.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Choisir des fournisseurs éthiques.** Travaillez uniquement avec des fournisseurs qui respectent les normes de MasterBrand en matière de droits de la personne, de travail et de sécurité.
- **Vérifier l'admissibilité.** Vérifiez les documents relatifs à l'âge et escaladez toute incohérence.
- **Respecter nos processus.** Suivez les processus approuvés pour la sélection des fournisseurs, leur suivi et les mesures correctives.
- **Demander de l'aide.** Arrêtez le travail et escaladez la situation si un fournisseur ne corrige pas un problème grave.

Prenez la parole : Si vous prenez connaissance de conditions de travail dangereuses ou de possibles violations du droit du travail dans notre chaîne d'approvisionnement, signalez-les immédiatement à votre superviseur, à l'équipe d'approvisionnement, au service juridique et conformité ou à la ligne de conformité.

Ressources supplémentaires :

Pour plus d'information, consultez notre **Politique sur les droits de la personne**, accessible sur la page des politiques de l'entreprise dans SharePoint.

L'esclavage moderne existe dans presque tous les pays du monde. Il touche des personnes de toutes les races, cultures, origines ethniques et religions.

Les signaux d'alerte ci-dessous peuvent indiquer une situation de travail forcé. Si vous observez des signes d'esclavage moderne dans vos interactions avec nos fournisseurs ou d'autres tiers, informez immédiatement le service juridique et conformité. Vous pourriez sauver une vie.



Restriction des déplacements



Isolement des travailleurs



Violence physique ou sexuelle



Intimidation ou menaces



Rétention de documents d'identité



Retenue de salaires



Conditions de travail et de vie inacceptables



Heures supplémentaires excessives

Nous réduisons les déchets, les émissions et les risques chimiques

Protéger la planète contribue aussi à protéger notre entreprise et les communautés où nous exerçons nos activités. Nous visons à réduire les déchets et les émissions et à manipuler les produits chimiques et les matériaux de façon sécuritaire. Une fabrication responsable favorise des opérations plus propres et protège les générations futures.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Rester informé.** Respectez toutes les lois environnementales ainsi que les politiques, procédures et directives applicables à vos responsabilités.
- **Respecter nos processus.** Suivez toutes les procédures relatives à la réduction des déchets, au recyclage et à l'élimination responsable des matières.
- **Travailler en toute sécurité.** Manipulez les produits chimiques et les matières dangereuses de façon sécuritaire et uniquement si vous avez reçu la formation appropriée.
- **Ne pas prendre de raccourcis.** Ne contournez jamais les contrôles des émissions atmosphériques ou hydriques ni les équipements conçus pour protéger les personnes et l'environnement.
- **Favoriser la durabilité.** Contribuez à réduire les déchets, à recycler et, plus largement, à diminuer notre empreinte environnementale.

Prenez la parole : Signalez immédiatement tout déversement, toute fuite ou toute manipulation dangereuse. Si vous constatez une élimination inadéquate de matières, une utilisation inappropriée de produits chimiques ou une tentative de contourner les contrôles environnementaux, signalez-le immédiatement à votre superviseur, à l'équipe EHS, au service juridique et conformité ou à la ligne de conformité.

Nous sommes une force positive dans nos communautés

Nous faisons partie des communautés où nous exerçons nos activités. Répondre aux besoins locaux, encourager le bénévolat et agir en voisin responsable renforcent la fierté envers notre entreprise et consolident nos relations. Notre impact va au-delà des produits que nous fabriquons.

Redonner à la communauté peut prendre plusieurs formes : offrir du temps comme bénévole, soutenir des initiatives locales ou participer à des activités qui dynamisent les communautés où nous vivons et travaillons. Un engagement communautaire positif reflète nos valeurs et notre identité. Agir en citoyens responsables renforce la confiance et les liens avec les communautés qui soutiennent notre entreprise.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Nous représentons l'entreprise.** Représentez positivement MasterBrand dans la communauté et lors d'événements locaux.
- **Agir de manière appropriée.** Respectez les lignes directrices de l'entreprise lorsque vous faites du bénévolat ou participez à des activités au nom de MasterBrand.
- **Favoriser des relations positives.** Soutenez les initiatives qui renforcent les relations locales et créent des occasions.

Prenez la parole : Si vous craignez que des activités communautaires soient présentées de façon inexacte ou qu'elles ne correspondent pas aux valeurs de l'entreprise, signalez-le à votre superviseur ou à l'équipe des communications. Pour plus d'information, consultez notre [**Politique sur les dons de bienfaisance**](#), accessible sur SharePoint.

Nous séparons les activités politiques personnelles et professionnelles

Chacun est libre de participer à des activités civiques et politiques à titre personnel. Toutefois, nous devons veiller à ce que ces activités demeurent distinctes de notre travail. MasterBrand respecte des règles strictes concernant les contributions politiques, les activités de représentation et la défense d'intérêts publics. Ces règles protègent notre entreprise et assurent le respect des exigences légales. Les opinions politiques ne doivent jamais influencer les décisions d'affaires, l'embauche ou l'avancement.

L'intégrité en action : ce que cela signifie pour vous

- **Séparer les activités politiques du travail.** N'utilisez jamais le temps, les biens ou les ressources de l'entreprise pour soutenir des causes politiques personnelles, sauf si vous y êtes autorisé et conformément aux politiques de l'entreprise.
- **Éviter les engagements.** Ne faites ni ne promettez jamais de contribution politique au nom de l'entreprise sans autorisation et sans respecter les politiques applicables.
- **Ne pas associer MasterBrand à des opinions politiques.** Ne laissez jamais entendre que MasterBrand soutient vos positions ou activités politiques personnelles.
- **Demander de l'aide.** Demandez conseil si vous n'êtes pas certain qu'une activité puisse créer un conflit entre vos intérêts personnels et la représentation de l'entreprise.

Prenez la parole : Si vous croyez que des ressources de l'entreprise sont utilisées à des fins politiques ou que MasterBrand est représentée dans des activités politiques sans autorisation, signalez-le immédiatement à votre superviseur, au service juridique et conformité ou à la ligne de conformité.



Mot de la fin

Nous traitons les autres avec respect, restons informés, faisons les bons choix et prenons la parole. C'est ainsi que nous mettons en pratique notre culture Toujours responsable. En étant toujours responsable, nous renforçons notre culture, protégeons notre réputation et créons chaque jour de grandes expériences.

Liste de vérification de l'intégrité en action



Assurez-vous de connaître et de respecter les règles qui s'appliquent à votre travail.



Faites des affaires avec intégrité et mettez en pratique notre culture Toujours responsable lorsque vous prenez des décisions.



Si vous ne savez pas quoi faire ou comment agir, demandez conseil.



Prenez la parole si une situation vous semble préoccupante.

